



Reporte de Avance Trimestral

Título de Proyecto:	Fortalecimiento Institucional de la Oficina Técnica del ozono Fase XIII
Award ID:	Costa Rica
Project ID:	00121426
Contribución con el MANUD y CPD:	Capacidades para lograr un desarrollo inclusivo y sostenible que haga hincapié en la sostenibilidad ambiental
Principales Avances	
Listar los principales avances (a nivel de actividades e impacto)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Control de la importación y exportación de las sustancias refrigerantes que agotan la capa de ozono (SAO) y producen calentamiento global (1398 solicitudes de importación y exportación aprobadas durante el I Trimestre del año 2022). 2. Seguimiento a la implementación del sistema de cuotas de importación durante el primer trimestre 2022, mediante un sistema de cuotas de importación establecido en el Reglamento 37614-MINAE. Se distribuyeron un total de 68,489 toneladas de HCFC entre 6 importadores. Se ha logrado reducir en un 77% la importación de HCFC durante el 2021, respecto a su año base, el 2013. 3. Se trabaja en el levantamiento de la línea base (CO2 equivalente) para HFC (2020-2021-2022) 4. Gestión del Aula virtual www.campus-digeca.org : Se imparten el línea los cursos: <ol style="list-style-type: none"> a. Control aduanero de las sustancias reguladas bajo el Protocolo de Montreal. Aplicación de la Nota Técnica 38 dirigido a Agentes Aduanales. A la fecha 109 personas matriculadas. b. Refrigeración y climatización eficientes y sostenibles dirigido a Comercializadores de equipos RAC. A la fecha 225 personas matriculadas. c. Se coordina el diseño gráfico y puesta en marcha de 6 cursos en línea, en el área de producción y consumo sostenible. Pendientes de finalizar. 5. Se coordina con el CTP de Nicoya la propuesta de obra para la adecuación del aula Taller en el área de refrigeración, por un monto de \$10.000. El proyecto contribuirá con materiales y el colegio se encargará de la mano de obra entre otros gastos, como contrapartida. La cotización y adquisición de materiales está en proceso. Se tiene previsto la entrega final para el 15 de mayo. 6. Se coordina una Campaña recolección de gases refrigerantes no reutilizables, y los equipos que los contienen, a nivel nacional en coordinación con gestores autorizados para este tipo de residuos especiales. Primer piloto a realizarse el 04 de junio en la ciudad de Liberia, Guanacaste.

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Se finaliza la reforma al reglamento 35676-MINAE, MAG, H, Salud, la cuál iniciará el proceso de revisión, gestión de firmas y finalmente su publicación. Se trabaja en el reglamento de cuotas para HFC que deberá estar publicado en diciembre de 2022. 8. Apoyo en el desarrollo del proyecto: Preparación de una estrategia general para la etapa I de reducción gradual de los HFC. (18 meses).
Describe los principales avances o acciones que ha llevado a cabo proyecto, durante este período, para incluir la perspectiva de género dentro de sus acciones.	<ol style="list-style-type: none"> 1. La perspectiva de género se ha instaurado dentro del proyecto como una actividad transversal, se utiliza el lenguaje inclusivo en nuestros documentos, se insta especialmente a participar a las mujeres en nuestras contrataciones y capacitaciones. 2. Se comparte mediante cápsulas informativas (videos) sobre igualdad de género y no a la violencia contra la mujer, en cada una de las actividades virtuales que realizaremos durante este año. 3. Se insertan indicadores sobre el tema de género en la solicitud de extensión y financiamiento para la fase XIV del Proyecto fortalecimiento institucional, sometida ante el Fondo Multilateral del Protocolo de Montreal, que iniciará en mayo del 2022.
Listar los temas en los que no se ha logrado avanzar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dentro del AWP se programó la entrega del Reporte de importación y exportación de SAO y sustancias alterativas para febrero 2022 a la Secretaría del Fondo Multilateral del Protocolo de Montreal (Art. 7. PM), sin embargo esto se atraso debido a la migración del sistema de registro de importaciones de PROCOMER que pasó de VUCE 1.0 a VUCE 2.0. Se tiene prevista la entrega para la tercer semana de abril. 2. Las cotizaciones y adquisición de materiales para la adecuación del aula taller se atrasó debido al rezago en la entrada del MEP durante el 2022.
Otros temas importantes	<ul style="list-style-type: none"> • Se está fortaleciendo a la contraparte nacional con un sistema de capacitación en línea que ayudará a reducir el tiempo que los funcionarios invertirían normalmente, de manera presencial.
Principales dificultades y cuellos de botella (considerar si hay alguna situación debido al COVID-19 y/o del proceso electoral que influya en la implementación del proyecto y cómo)	<ul style="list-style-type: none"> • Por el momento no se han identificado situaciones especiales que puedan interferir en el desarrollo del proyecto, sin embargo, nos estamos preparando para gestionar la fase XIV del proyecto que iniciaría en junio del 2022, de manera temprana.
Información presupuestaria	
Presupuesto total 2022:	\$ 56.685,76
- Presupuesto ejecutado al 30/03/22:	\$ 17.242,44

<p>- Presupuesto Comprometido al 30/03/22:</p>	<p>\$ 34.900,39</p>
<p>¿El proyecto cuenta con el plan de adquisiciones actualizado?</p>	<p>Si (X) No () Indique el monto presupuestado en el plan de adquisiciones del proyecto: \$15.082,54</p>
<p>¿El proyecto ha tenido que actualizar los riesgos en este trimestre debido a algún cambio identificado?</p>	<p>Si () No (X)</p>
<p>Reporte preparado por:</p>	<p>Pilar Alfaro y Kattia Calvo</p>
<p>Fecha:</p>	<p>08 de abril 2022</p>